



Aufnahmeantrag

Bewerber – ID _____
(wird von der Schule ausgefüllt)

Berufsfachschule I
Wirtschaft und Verwaltung

Berufsfachschule II
Wirtschaft und Verwaltung

Berufsoberschule
Wirtschaft und Verwaltung

- Vollzeit
 Teilzeit (**nach** der Berufsausbildung;
nach der Höheren Berufsfachschule)
 Fachhochschulreifeunterricht
(**während** der Berufsausbildung)

Fachschule Wirtschaft

- Kommunikation und Büromanagement
 Steuern, Rechnungslegung und Controlling
 Einzelne Module:

Berufliches Gymnasium
Wirtschaft

- Höhere Berufsfachschule** Wirtschaft
 mit Fachhochschulreifeunterricht (**freiwillig**)
Wahl der Lernfelder im standortspez. Unterricht (**Pflicht**)
LF1 Wirtschaftsfranzösisch (Vorkenntnisse erforderlich)
LF2 Wirtschaftsenglisch
LF3 Computer in Wirtschaft und Beruf
LF4 **Medien Kompetent Darstellen**
LF5 Schülerwirtschaft Chiller
LF6 Globales Handeln verstehen
(bitte drei Prioritäten angeben durch die Ziffern
1,2 und 3; LF5 und LF6 sind nicht kombinierbar!)

Der Aufnahmeantrag ist **sorgfältig, vollständig** und **deutlich lesbar in Blockschrift** auszufüllen.
Er muss mit den geforderten **beglaubigten Nachweisen** für die Aufnahme zum folgenden Schuljahr **bis zum 1. März**
des laufenden Jahres bei der Schule eingegangen sein. Anmeldungen **nach dem 1. März** kommen auf die Warteliste.

Angaben zur Person:

Nachname:	<input type="text"/>	Vorname:	<input type="text"/>
Geburtsdatum:	<input type="text"/>	Geburtsort:	<input type="text"/>
Straße, Nr.:	<input type="text"/>	PLZ/Wohnort:	<input type="text"/>
Telefon:	<input type="text"/>	Mobiltelefon:	<input type="text"/>
Geschlecht:	<input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> divers	Konfession:	<input type="text"/>
Staatsangehörigkeit:	<input type="text"/>	E-Mail:	<input type="text"/>
(bei nicht in Deutschland geborenen Personen)		in Deutschland seit:	<input type="text"/>

Angaben zu den Sorgeberechtigten

(bei minderjährigen Bewerbern):

Mutter: <input type="checkbox"/>	Vater: <input type="checkbox"/>	Sonstige: <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
Name:	<input type="text"/>	Name:	<input type="text"/>
Vorname:	<input type="text"/>	Vorname:	<input type="text"/>
Straße, Nr.:	<input type="text"/>	Straße, Nr.:	<input type="text"/>
PLZ, Wohnort:	<input type="text"/>	PLZ, Wohnort:	<input type="text"/>
Telefon privat:	<input type="text"/>	Telefon privat:	<input type="text"/>
Mobiltelefon:	<input type="text"/>	Mobiltelefon:	<input type="text"/>
E-Mail:	<input type="text"/>	E-Mail:	<input type="text"/>

Schulbildung

- Eintritt in die Grundschule:
 Berufsreife Fachhochschulreife
 qualifizierter Sekundarabschluss I allgemeine Hochschulreife

erreicht im Jahre:

zuletzt besuchte Schule:

Bitte beglaubigte Zeugniskopien beifügen!

Berufliche Ausbildung

Beruf:

Datum von bis Abschluss ja / nein

Datum von bis Abschluss ja / nein

Bitte beglaubigte Kopien des Abschlusszeugnisses der Berufsschule und des Prüfungszertifikates beifügen!

Berufstätigkeit*

als von bis

als von bis

Meister-/Fortbildungsprüfung als: Zeugnisdatum:

Geleistete Dienste und Härtegesichtspunkte*

Wehrdienst Zivildienst Freiwilliges soz./ökol. Jahr
Entwicklungshelfer: einjährig zweijährig Bundesfreiwilligendienst

Grad der Behinderung nach dem Schwerbehindertengesetz: *
unter 30 %
ab 30 %
ab 50 %
ab 70 %

Halbwaise ohne eigenes Einkommen*
Vollwaise ohne eigenes Einkommen* (* beglaubigte Nachweise beifügen)
Sonstige außergewöhnliche Härten (bitte gesondert erläutern)

Erklärung:

Ich beantrage einen Schulplatz nach Maßgabe meiner vorstehenden Angaben.

Ich versichere, dass ich die Angaben in diesem Antrag nach bestem Wissen und Gewissen vollständig und richtig gemacht habe. Die geforderten Nachweise sind beigefügt. Mir ist bekannt, dass fahrlässige oder vorsätzlich falsche Angaben ordnungswidrig sind und zum Ausschluss vom Vergabeverfahren oder – bei Feststellung nach der Aufnahme – zum Widerruf der Aufnahme führen.

Ort

Datum

Unterschrift d. Bewerberin / Bewerbers

Bei minderjährigen Bewerberinnen / Bewerbern zusätzlich:

Ich bestätige die o.g. Angaben und gebe mein Einverständnis zum Antrag: ja nein
Ich erkläre mich einverstanden mit einer Teilnahme meines Kindes an den Angeboten der Schulsozialarbeit: ja nein
(Klassengespräche, Streitschlichtung, Beratung).

Ort

Datum

Unterschrift Sorgeberechtigte(r)

Anlage zum Aufnahmeantrag für das Wirtschaftsgymnasium Trier

Name

Vorname

In den Fremdsprachen werde ich beim Eintritt in das Wirtschaftsgymnasium folgende Vorbildung erreicht haben:

 Jahre Englisch

 Jahre Französisch

Englisch ist bei einer Aufnahme ins Wirtschaftsgymnasium fortgeführte Pflichtfremdsprache.

Schüler ohne Englisch-Vorkenntnisse können leider nicht aufgenommen werden.

Sofern eine 2. Fremdsprache (i.d.R. Französisch) bereits in den Klassen 7, 8, 9 und 10 im Pflichtbereich belegt war und damit die Versetzung in die Klasse 11 bzw. der qualifizierte Sekundarabschluss I erreicht wurde, kann Französisch als fortgeführte Fremdsprache nur noch auf freiwilliger Basis besucht werden, wenn sich eine genügend große Anzahl von Schülerinnen und Schüler hierfür anmeldet und die Schule dies personell und organisatorisch bewältigen kann.

<p>Ich habe die Voraussetzungen zur Erlangung der allgemeinen Hochschulreife hinsichtlich der 2. Fremdsprache bereits erfüllt. (Bitte die erforderlichen Zeugnisse aus Klasse 7, 8, 9 und 10 vorlegen).</p>	<p>Ich habe die Voraussetzungen zur Erlangung der allgemeinen Hochschulreife hinsichtlich der 2. Fremdsprache <u>nicht</u> erfüllt.</p>
<p><input type="checkbox"/> Ich nehme am Unterricht einer 2. Fremdsprache nicht mehr teil.</p>	<p>Schülerinnen und Schüler, die noch eine zweite Fremdsprache verpflichtend belegen müssen können grundsätzlich zwischen Französisch, Spanisch und Russisch wählen.</p>
<p><input type="checkbox"/> Ich nehme am Französischunterricht als fortgeführte 2. Fremdsprache auf freiwilliger Basis teil.</p>	<p><input type="checkbox"/> Ich wähle Französisch als 2. Pflichtfremdsprache.</p>
	<p><input type="checkbox"/> Ich wähle Spanisch als 2. Pflichtfremdsprache. (Aus organisatorischen Gründen kann allerdings nur ein Kurs gebildet werden).</p>
	<p><input type="checkbox"/> Ich wähle Russisch als 2. Pflichtfremdsprache. (nur bei Vorkenntnissen empfehlenswert.)</p>

In den Naturwissenschaften sind in der Klasse 11 folgende Kombinationen möglich:

Erste Wahl	Alternative Wahl
<input type="checkbox"/> Biologie / Chemie	<input type="checkbox"/> Biologie / Chemie
<input type="checkbox"/> Biologie / Physik	<input type="checkbox"/> Biologie / Physik
<input type="checkbox"/> Chemie / Physik	<input type="checkbox"/> Chemie / Physik

Bitte wählen Sie zwei verschiedene Kombinationen. Wir werden versuchen, einem Ihrer Wünsche zu entsprechen. Vorsorglich weisen wir allerdings darauf hin, dass aus personellen und schulorganisatorischen Gründen unter Umständen nicht jede Wahl berücksichtigt werden kann.

In den Klassen 12 und 13 wird nur **eine** der beiden Naturwissenschaften fortgeführt.

Ich habe bereits an einer anderen Schule die Klasse 11 besucht.

nein

ja Wann? Wo?

1. Welche Schule besuchen Sie im Moment?

Name der Schule: Ort:

2. Für welche Schulform(en) an der BBS Wirtschaft bewerben Sie sich? (Mehrfachnennungen möglich)

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Berufsfachschule I
Wirtschaft und Verwaltung | <input type="checkbox"/> Berufliches Gymnasium
Wirtschaft |
| <input type="checkbox"/> Berufsfachschule II
Wirtschaft und Verwaltung | <input type="checkbox"/> Höhere Berufsfachschule
Wirtschaft |
| <input type="checkbox"/> Berufsoberschule Wirtschaft und Verwaltung | <input type="checkbox"/> Fachschule Wirtschaft |
| <input type="checkbox"/> Berufsoberschule I Vollzeit | <input type="checkbox"/> Kommunikation und Büromanagement |
| <input type="checkbox"/> Duale Berufsoberschule Teilzeit
(nach der Berufsausbildung oder
nach der Höheren Berufsfachschule) | <input type="checkbox"/> Steuern, Rechnungslegung und Controlling |
| <input type="checkbox"/> Fachhochschulreifeunterricht Teilzeit
(während der Berufsausbildung) | <input type="checkbox"/> Einzelne Module |

3. Wodurch sind Sie auf die von Ihnen ausgewählte Schulform(en) aufmerksam geworden?

Bitte kreuzen Sie **alle** Quellen an, über die Sie von der(den) gewählten Schulform(en) erfahren haben.

- Information durch **meine(n) Lehrer(in)** an meiner jetzigen Schule
- Information durch eine(n) **Lehrer(in) der BBS Wirtschaft**, der in meiner jetzigen Schule informiert hat
- Information durch eine(n) **Berater(in) der Agentur für Arbeit**
- Tag der offenen Tür an der BBS Wirtschaft Trier**
- Infoveranstaltung der BBS Wirtschaft Trier**
- Homepage der BBS Wirtschaft Trier**
- Zeitung(en)**
Welche? Trierischer Volksfreund Amtsblatt Rathauszeitung
 Sonstige Zeitung(en):
- Ich weiß nicht mehr welche Zeitung(en)
- Persönliche Empfehlung durch jetzige oder ehemalige Schüler(innen) der BBS Wirtschaft**
- Sonstige Informationsquelle(n):**

Diese Seite wird von der Schule ausgefüllt!

Durchschnittsnote des Zeugnisses: _____

Ersatzweise bei Bewerbern gemäß § 8a Schulgesetz

Gesamt- oder Durchschnittsnote: _____

Meister-/Fortbildungsprüfung oder Fachschulabschluss: _____

oder

Durchschnittsnote des besonders erfolgreichen Gesamtergebnisses: _____

Durchschnittsnote: _____

Punktzahl: _____

Wartezeit von _____ bis _____
entspricht _____ Halbjahre x 1,5 **Punkte:** _____
(maximal jedoch 6 Halbjahre à 1,5 Punkte)

Geleistete Dienste:	Wehrdienst	2 Pkt	<input type="checkbox"/>	Punkte: _____
	Zivildienst	2 Pkt	<input type="checkbox"/>	
	Freiwilliges soz./ökol. Jahr	2 Pkt	<input type="checkbox"/>	
	Entwicklungshelfer 2-jährig	2 Pkt	<input type="checkbox"/>	
	1-jährig	1 Pkt	<input type="checkbox"/>	
	Bundesfreiwilligendienst	2 Pkt	<input type="checkbox"/>	

Grad der Behinderung:	- unter 30 %	1 Pkt	<input type="checkbox"/>	Punkte: _____
	- ab 30 %	2 Pkt	<input type="checkbox"/>	
	- ab 50 %	4 Pkt	<input type="checkbox"/>	
	- ab 70 %	6 Pkt	<input type="checkbox"/>	

Halbwaise ohne eigenes Einkommen 2 Pkt

Vollwaise ohne eigenes Einkommen 4 Pkt **Punkte:** _____

Sonstige **außergewöhnliche Härten** bis zu 4 Pkt **Punkte:** _____

Gesamtpunktzahl: _____
=====